PP-1.1

Yang terhormat,

LSK PT. AndalanProfesiElektrikal Indonesia

Grha APEI, Jl. Matraman Raya No.113 Palmeriam

Jakarta Timur

Bersamainisaya,

Nama : \_\_\_\_\_\_\_\_\_(namalengkaptanpagelar)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIK (NomorIndukKependudukan) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JenisKelamin : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PosisiJabatansaatini : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NamaInstitusi/Perusahaan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

denganinimengajukanpermohonanperpanjanganSertifikatKompetensiuntuk:

NamaOkupasiJabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KodeOkupasiJabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SebagaikelengkapanpersyaratanpermohonanSertifikatKompetensi, sayasampaikanyaitu:

1. Pasfotolatarmerah 3 x 4 cm, 2 (dua) lembar.
2. Fotokopi KTP Elektronik;
3. Fotokopisertifikatkompetensi;
4. FotokopiIjazahterakhir;
5. DaftarLingkupPekerjaan;
6. OkupasiJabatan, Format PP-1.3.;
7. SuratPernyataan (bermaterai), Format PP-1.4;
8. Soft copy semuapersyaratan.

DemikianpermohonanSertifikatKompetensiini, sayasampaikanuntukdapatdimaklumi.

…(tempat)…, … (tanggal) ……..

Pasfotowarna

3 x 4 cm

latarbelakng

merah

Pasfotowarna

3 x 4 cm

latarbelakng

merah

Pemohon.

 *tanda tangan & materai*

….(namalengkaptanpagelar ) .…

**PP-1.2**

**DAFTAR LINGKUP PEKERJAAN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| NomorRegistrasi,SertifikasiKompetensi | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Daftar lingkup pekerjaan yang telah dilakukan sesuai Sertifikat Kompetensi, sebagai berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Lingkup Pekerjaan** | **Bukti Surat** **yang Relevan (\*)** |
| **Nomor** | **Tanggal** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Catatan:

(\*) Lampirankan bukti surat yang relevan beserta data pendukung lainnya

DemikianDaftarLingkupPekerjaanini, sayabuatdengansebenar-benarnyauntukkeperluan proses perpanjanganSertifikasiKompetensi.

… (tempat) …, … (tanggal) ……..

 *tanda tangan*

…. (namalengkaptanpagelar ) .…

PP-1.3

**OKUPASI JABATAN KETENAGALISTRIKAN**

Nama : \_\_\_\_\_ (namalengkaptanpagelar) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIK (NomorIndukKependudukan) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

JenisKelamin : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

UntukOkupasiJabatanKetenagalistrikan:

NamaOkupasiJabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KodeOkupasiJabatan : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

danStandarKompetensiTenagaTeknikKetenagalistrikan (SKTTK) yang diambil, yaitu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **KodeUnit** | **NamaUnit** |
| **A** | **KompetensiInti** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| **B** | **KompetensiPilihan** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| dst |  |  |

DemikianOkupasiJabatanKetenagalistrikanbeserta SKTTK yang sayaambiluntukkeperluan proses sertifikasikompetensi.

… (tempat) …, … (tanggal) ……..

*tanda tangan*

…. (namalengkaptanpagelar ) .…

Catatan:

1. KompetensiInti SKTTK,wajibdiambil; dan
2. Kompetensipilihan SKTTK,wajibdiambilpaling sedikitsesuaipersyaratan.

PP-1.4

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertandatangan di bawahini :

N a m a : ………………………………………………………………………(WAJIB DIISI)

NIK : ………………………………………………………………………(WAJIB DIISI)

A l a m a t : ………………………………………………………………………………………..

 ………………………………………………………………………………………..

Email : ………………………………………………………………………(WAJIB DIISI)

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Semua dokumen yang sayaberikanadalahbenar. Bila dikemudian hari, ditemui dokumen – dokumen yang telah saya berikan tidak benar, maka saya bersedia dikenakan sanksi berupa keikutsertaan saya di dalam sertifikasi dibatalkan.
2. Tunduk dan mengikuti ketentuan pelaksanaan sertifikasi sesuai *Panduan Sertifikasi Kompetensi* di LSK PT.APEI, apabila ternyata saya terbukti melanggar ketentuan pelaksanaan sertifikasi dan tata tertib ujian yang berlaku, saya bersedia digugurkan / dibatalkan sebagai peserta ujian.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh tanggung jawab, dalam keadaan sehat jasmani dan rohani serta tanpa adanya pemaksaan dari pihak lain.

……….………………… , …… - …… - 20…. ….

Hormatsaya,

Yang membuat pernyataan

Tanda Tangan & Materai

( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

Pemohon

**CONTOH**

**DIBUAT DIATAS KOP SURAT**

**SURAT KEPUTUSAN**

No. ……/……./……./……..

**tentang**

**PENGANGKATAN SEBAGAI KARYAWAN TETAP DAN PENETAPAN JABATAN**

**Human Resource Manager PT. ………………**

Menimbang : 1. Bahwa terdapat lowongan formasi sebagai karyawan tetap.

 2. Bahwa Perusahaan dapat mengangkat karyawan yang sudah ada setelah memenuhi syarat untuk ditetapkan sebagai karyawan tetap.

 3. Bahwa **Sdr. ………………** dianggap dan dinilai memenuhi kualifikasi untuk diangkat sebagai karyawan tetap.

 4. Bahwa sehubungan hal tersebut diatas , perlu ditetapkan dalam surat keputusan Human Resource Manager.

**Mengingat** : 1. Prosedur tetap No. …………………..

 2. Adendum Surat Keputusan General Manager No. …………………..

 3. Peraturan Perusahaan,…………………………………

**Memperhatikan**: 1. Status karyawan yang telah bekerja mulai tanggal ……………………….

**MEMUTUSKAN**

**Pertama** Menetapkan karyawan tersebut dibawah ini :

 **Nama : ………………………………… (di isi Sesuai KTP)**

 **NIK :………………………………….**

 **Jabatan: ………………………………. (di isi Sesuai Kemungkinan Jabatan di Matriks Okupasi)**

 **Departemen : ………………………**

 **Area Kerja : ………………………….**

**Kedua** Memberikan kepada yang bersangkutan berupa gaji pokok dan hak-hak yang diberikan oleh perusahaan.

**Ketiga** Yang bersangkutan wajib mentaati peraturan perusahaan, protap dan tata tertib kerja yg ditetapkan oleh perusahaan serta bersedia dipindahkan/dimutasikan ke seluruh cabang atau unit kerja dilingkungan **PT. ……………………**

Ditetapkan : …………….

Pada Tanggal: ……………

**PT. ……………………………**

Tanda Tangan & Stempel

(NAMA)

**HR Manager**

|  |
| --- |
| **PAKTA INTEGRITAS**Saya yang bertandatangan di bawah ini:Nama : …………………………………………NIK (Nomor Induk Kependudukan) :…………………………………………Alamat : ………………………………………… dengan ini menyatakan komitmen dalam penggunaan Sertifikat Kompetensi, yaitu:1. memenuhi ketentuan keselamatan ketenagalistrikan;
2. memenuhi ketentuan ruang lingkup sertifikat kompetensi;
3. menghindari penyalahgunaan sertifikat kompetensi;
4. memberikan keterangan, baik lisan maupun tulisan, apabila ada pengaduan yang menyangkut diri saya ataupun organisasi di bawah tanggung jawab saya; dan
5. ketika melaksanakan pekerjaan, selama pelaksanaan, dan bahkan setelah penyelesaian pekerjaan, saya tidak akan membiarkan situasi apapun yang bertentangan dengan berfungsinya sistem integritas.

Demikian komitmen dalam Pakta Integritas ini saya buat dengan sesungguhnya. Atas pelanggaran komitmen yang saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, Saya bersedia dikenakan sanksi moral, sanksi administrasi, serta tuntutan ganti rugi dan pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. …………………., ……………… 2018 *Materai* NAMA LENGKAP |